

Kini semua bisa membuat website sendiri

web praktis

Panduan Blog

Tutorial Menggunakan Webpraktis Blog

1. Kunjungi Webpraktis.com dan Klik 'Buat Website Sekarang'



2. Pilih Jenis Template


Setelah klik '**Buat Website Sekarang**', pilih template yang ingin Anda gunakan dari kategori **blog**. Kemudian klik '**Buat Web**' pada bagian bawah dari desain template yang ingin Anda gunakan.




3. Lakukan Registrasi

Lakukan registrasi dengan memasukkan alamat email, password, nama domain, dan nomor telepon dan dari mana Anda mendapat info tentang Webpraktis.com. Kemudian klik '**Kirim & Buat Situs**'

Klik [di sini](#) jika Anda telah memiliki akun.

 Sign up with Facebook

 Sign up with Google

Nama Lengkap *

Alamat Email *

Kata Sandi *

www.

Alamat Situs

.webpraktis.com *

Input Kode Referensi/ID Agen

ID Agen *

* Apabila Tidak Memiliki Kode Referensi, Silakan Hubungi via SMS/WhatsApp ke
081806815793

No Telepon *

* Isi dengan nomor telepon yang biasa Anda gunakan

Kota *

Jenis Usaha

-- Pilih --

Darimanakah Anda mendapatkan info terkait Webpraktis

-- Pilih --

☒ Include Konten Website [Apa ini?](#)

* Domain .com akan diaktifkan setelah pemesanan paket

Dengan mengirim, Anda telah menyetujui [Ketentuan Layanan](#) Webpraktis.com

Kirim & Buat Situs

4. Buat Web

Setelah data telah terisi dan melakukan *login*, maka Anda akan masuk ke *dashboard* Webpraktis.com. Halaman *dashboard* adalah **area untuk admin** mengedit dan mengatur konten yang ada di web Anda.

PERHATIAN: Domain trial Anda berupa '**(domainanda).webpraktis.com**', untuk mengubahnya menjadi '**(domainanda).com**', silakan melakukan pembayaran biaya berlangganan website dan lakukan pemesanan domain melalui dashboard Anda.



The screenshot shows the Webpraktis dashboard for a user named Novandi Pratama Saputra. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Pengaturan Utama', 'Download Panduan', 'Info Update', 'Ticketing Support', 'Keagenan', 'Daftar Jadi Agen', and 'Pengaturan Website'. The main content area features a 'Dashboard' header, a promotional banner for the 'Webpraktis Forum' with a Facebook link, and a welcome message. Below the welcome message, there is a table showing account details:

Domain	novandipsaputra.com / novandi.webpraktis.com
Tipe Website	Blog
Paket	Ultimate Lengkap
Tanggal Daftar	Senin, 29 September 2014

To the right of the table, the 'Status Verifikasi Akun' is shown as 100% with a green progress bar. A 'Chat Dengan Kami' button is located in the bottom right corner.

Untuk fitur lengkap yang ada di halaman dashboard akan dijelaskan di halaman berikutnya.

1. Pengaturan Utama

Merupakan halaman utama dashboard Anda

2. Download Panduan

Di menu ini Anda dapat mengunduh Panduan berupa video & file Pdf yang sesuai dengan kategori website Anda.

3. Menu 'info update'

Di menu ini Anda dapat melihat update terbaru dari webpraktis seperti promo maupun update fitur terbaru.

4. Ticketing Support

Menu ini berfungsi untuk menyampaikan pesan kepada webpraktis melalui dashboard website Anda. Ticketing support berguna untuk **Migrasi domain, Pesan email sesuai alamat domain, Ganti tema website, Jasa pendukung** dan hal-hal yang terkait **tampilan dan fitur webpraktis**.

A. Keagenan

Menu yang berisi informasi keagenan yang ada pada webpraktis

B. Pengaturan Website

1. Profil

The screenshot shows the 'Profil' (Profile) settings page. It includes the following fields and options:

- Pilih Bahasa:** Indonesian flag selected.
- Email:** novandi_saputra@yahoo.co.id
- Nama Lengkap:** Novandi Pratama Saputra
- Jenis Kelamin:** ☒ Laki - Laki, ☐ Perempuan
- Tanggal Lahir:** 1999-11-25
- Alamat:** J. Mabarika II No. 41, RT 009/06, Kel. Mabarika Sari
- Propinsi:** DKI JAKARTA
- Kota:** KODIYA JAKARTA TIMUR
- Kecamatan:** Duren Sawit
- Kode Pos:** 13460
- No Telp. 1:** 0855 8678 906
- No Telp. 2:**
- Pin BB:** F010F0F7
- Whatsapp:** 0852 1331 4780
- Profil Standar:** ☒ Tampilkan, ☐ Tada Di Tampilkan
- Profil Deskripsi:** Beresita tentang kehidupan, harapan dan juga cita-cita interest area: Story, Art, Design, History, Movie, Toys, Hobbies, Theme | Novandi Pratama Saputra
- Foto Profil:** Upload area with a placeholder image. Text below: Maksimal File Size: 2 MB, Dimensi: 200 x 150 pixels.
- Save Data:** Button at the bottom left.

Cara untuk mengatur profil akun website Anda adalah sebagai berikut:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Profil**'.
2. Lalu isi semua data pada kotak isian yang disediakan sebagai berikut :

- Email.(Email login, bila ingin dirubah hubungi admin)
- Nama Lengkap.
- Jenis Kelamin.
- Tanggal Lahir.
- Alamat.
- Provinsi.
- Kota.
- Kecamatan.
- Kode Pos.
- No Telp 1.
- No telp 2.
- Pin BB (Pin akan muncul di bagian *footer* website).
- Whatsapp (nomor whatsapp akan muncul di bagian *footer* website).
- Side bar
- Profil Deskripsi
- Foto Profil.

3. Klik '**Simpan**'.

Perhatian: Khusus untuk kotak isian '**Pin BB**' dan '**Whatsapp**', pin dan nomor yang Anda masukan akan tampil pada footer website.

2. Tampilan Web

Data Website berfungsi untuk menampilkan fitur dan kanal yang diinginkan. Fitur dan kanal yang bisa diatur sebagai berikut :

a. Atur Website

Cara Atur Nama, slogan dan logo website:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Isi kotak isian Nama dan slogan sesuai dengan yang Anda inginkan.
3. Klik kotak unggah foto untuk mengunggah logo Website.
4. Klik '**Simpan Data**'

Perhatian:

- Klik '*Show Advanced Setting*' untuk pengaturan nama dan slogan lebih lanjut.
- Ukuran dimensi logo yang direkomendasikan ada pada samping kotak unggah logo.

a) **Nama Website** : Masukan nama website/blog Anda.

b) **Tagline/ Slogan** : Masukan Tagline atau Slogan pada website Anda.

- c) **Deskripsi** : Masukkan deskripsi website yang Anda miliki.
- d) **Kata Kunci** : Masukan kata kunci yang berkaitan tentang website Anda. Kata kunci ini berfungsi agar lebih mudah ditemukan di mesin pencari google.
- e) **Jenis usaha** : Masukan Jenis Usaha Anda
- f) **No Telepon** : Masukkan nomor telepon Anda yang bisa dihubungi.
- g) **Email** : Masukkan email Anda yang bisa dihubungi
- h) **Favicon** : Masukan Favicon atau logo untuk di tab browser
- i) **Change Background** : Untuk mengupload gambar yang akan di jadikan Background
- j) **Background Position** : Menentukan posisi background, Fill, Tilt atau Center
- k) **Logo Website** : Masukkan logo website Anda dengan kapasitas maksimal 2 MB.

b. Tentang Kami

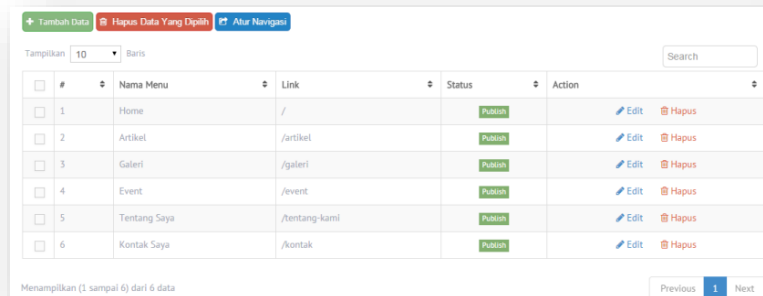
Menu ini berfungsi untuk mengisi kanal **'Tentang Kami'** pada website Anda.

Cara mengisi kanal Tentang Kami:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu **'Tampilan Web'**
2. Lalu, pilih menu **'Tentang Kami'**
3. Isilah kotak isian yang disediakan tentang website Anda atau usaha Anda.
4. Klik **'Simpan'** jika sudah selesai

c. Menu Utama Web

Halaman ini berfungsi untuk menambah / mengurangi jumlah kanal menu dari Website Anda. Pada halaman ini, Anda juga dapat mengatur ulang posisi kanal menu tersebut. Untuk membuat kanal menu Anda bisa memiliki sub kanal, Anda bisa memilih jenis "parent" dan nama kanal menu Anda akan berubah menjadi warna biru. Nama kanal tersebut dapat Anda klik untuk kemudian ditambahkan nama sub kanal.



+ Tambah Data		Hapus Data Yang Dipilih		Atur Navigasi	
Tampilkan 10 Baris		Search			
#	Nama Menu	Link	Status	Action	
<input type="checkbox"/>	1 Home	/	Publish	Edit	Hapus
<input type="checkbox"/>	2 Artikel	/artikel	Publish	Edit	Hapus
<input type="checkbox"/>	3 Galeri	/galeri	Publish	Edit	Hapus
<input type="checkbox"/>	4 Event	/event	Publish	Edit	Hapus
<input type="checkbox"/>	5 Tentang Saya	/tentang-kami	Publish	Edit	Hapus
<input type="checkbox"/>	6 Kontak Saya	/kontak	Publish	Edit	Hapus

Menampilkan 1 sampai 6 dari 6 data

Previous 1 Next

Cara mengatur Menu Utama Web :

- Pada dashboard website Anda, klik menu **'Tampilan Web'**
- Lalu, pilih menu **'Menu Utama Web'**.
- Setelah itu, klik **'Tambah Data'**.

- Pada kotak '**Link**', Anda bisa memilih '**Parent**' untuk membuat sub menu pada kanal, klik '**Add URL**' untuk menghubungkan menu dengan halaman atau website tertentu. Anda juga dapat memilih menghubungkannya dengan halaman yang telah kita buat dengan memilih nama halaman yang telah Anda buat sebelumnya.
- Anda bisa memilih untuk menampilkan atau menyembunyikan menu utama.
- Klik '**Simpan**'.

d. Custom Title

Halaman ini berfungsi untuk mengubah judul bagian pada laman website Anda dan jumlah artikel yang tampil di halaman utama web Anda.

e. Tambah Halaman

Cara menambah halaman :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Tampilan Web**'
2. Lalu, pilih menu '**Tambah Halaman**'.
3. Setelah itu, klik '**Tambah Data**'.
4. Isi setiap kotak isian yang disediakan dan Anda bisa memilih untuk menampilkan/menyembunyikan halaman tersebut.
5. Klik '**Simpan**'
6. Untuk membuat halaman tersebut tampil pada kanal, Anda bisa mengaturnya di menu '**Menu Utama Web**'.

f. Banner Website



+ Tambah Data		Hapus Data Yang Dipilih	
Tampilkan	10	Baris	
			Search
<input type="checkbox"/>	#	Judul Slider	Deskripsi Slider
<input type="checkbox"/>	1		Edit Hapus
<input type="checkbox"/>	2		Edit Hapus

Menampilkan (1 sampai 2) dari 2 data

Previous 1 Next

Berfungsi untuk memasukkan slider. Berikut ini cara memasukkan *slider*.

Cara mengunggah slider :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu 'Konten'
2. Lalu, pilih menu '**Image Slider**'
3. Klik '**Tambah Data**' untuk memasang slider.
4. Isi data slider dan upload foto slider sesuai keinginan Anda. Slider juga bisa sebagai penghubung website Anda ke laman salah satu produk bahkan ke website lain. Caranya dengan mengisi kotak isian '**Link**'. Cara penulisan link bisa dilihat disebelah kotak isian.
5. Klik '**Simpan**' jika sudah selsai.

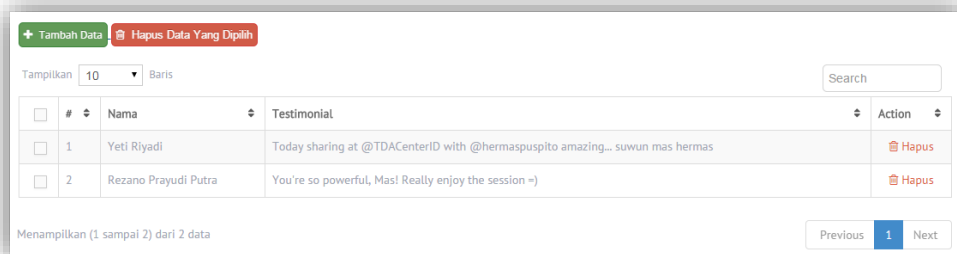
g. Banner Iklan

Halaman ini berfungsi untuk menambahkan statik banner pada laman website Anda.

Posisi banner berbeda pada setiap template desain.

Banner iklan hanya tersedia untuk paket Premium keatas.

h. Testimonial



+ Tambah Data		Hapus Data Yang Dipilih	
Tampilkan	10	Baris	
			Search
<input type="checkbox"/>	#	Nama	Testimonial
<input type="checkbox"/>	1	Yeti Riyadi	Today sharing at @TDAcenterID with @hermaspuspto amazing... suwun mas hermas
<input type="checkbox"/>	2	Rezano Prayudi Putra	You're so powerful, Mas! Really enjoy the session ~)

Menampilkan (1 sampai 2) dari 2 data

Previous 1 Next

Testimonial berfungsi untuk menampilkan komentar dari pengunjung website, testimonial bisa diatur apakah ingin ditampilkan atau tidak.

i. Kanal Footer

Kanal *footer* adalah kanal yang letaknya dibagian bawah. Berikut ini adalah cara menambah menu pada kanal *footer* :

1. Klik tambah data.
2. Tuliskan nama menu *footer*-nya kemudian simpan.
3. Klik nama menunya.
4. Klik tambah data.
5. Masukkan nama sub menunya.
6. Masukkan *link*. Untuk mendapatkan *link* silahkan membuat halaman website di daftar halaman kemudian *copy paste* dari halaman tersebut.

j. Upload File

Adalah menu untuk menambahkan atau menghapus materi yang ingin dibagikan.

k. Setting Kanal Footer (*Hanya untuk Paket Premium Lengkap keatas)

Halaman ini berfungsi untuk menambah / mengurangi jumlah menu footer dari Website Anda. Pada halaman ini, Anda juga dapat mengatur ulang posisi menu footer tersebut.

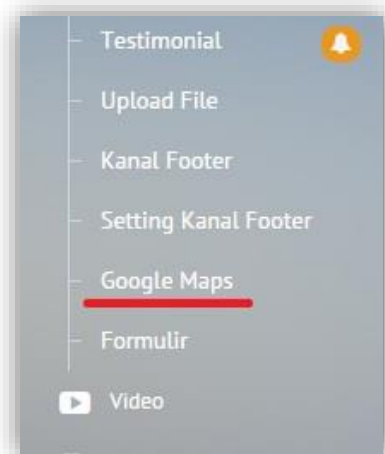
1. Pada Dashboard Anda, klik '**Tampilan Web**'
2. Kemudian klik '**Setting Kanal Footer**'
3. Selanjutnya klik '**Tambah data**'
4. Isi Nama Footer, Judul Footer dan Tombol Publish dijadikan Yes kemudian klik '**Simpan**' jika sudah selsai

l. Google Maps

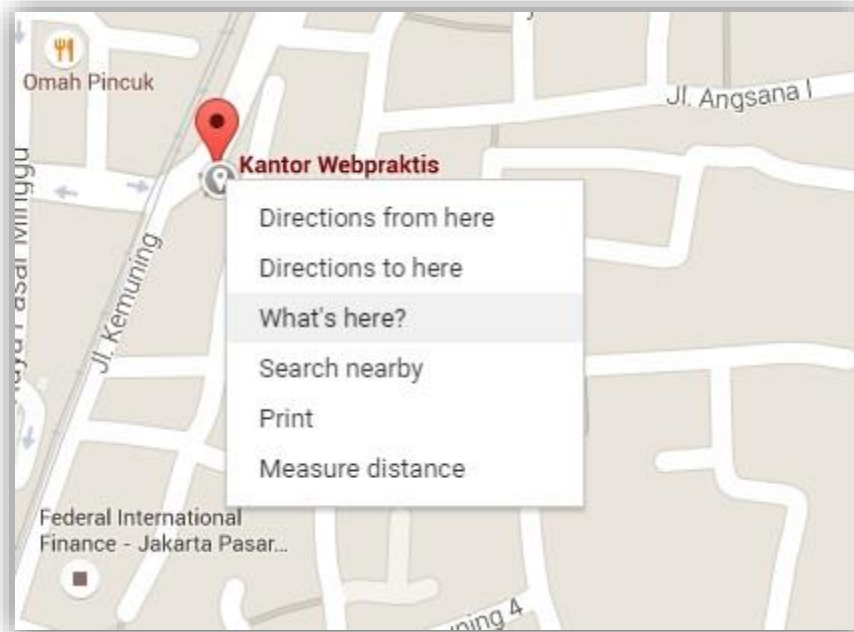
Fitur **Widget Google Maps** memungkinkan visitor website Anda dapat menemukan lokasi Anda dan mengestimasi jarak dan waktu tempuh dari lokasi asal ke lokasi Anda.

Cara menambahkan:

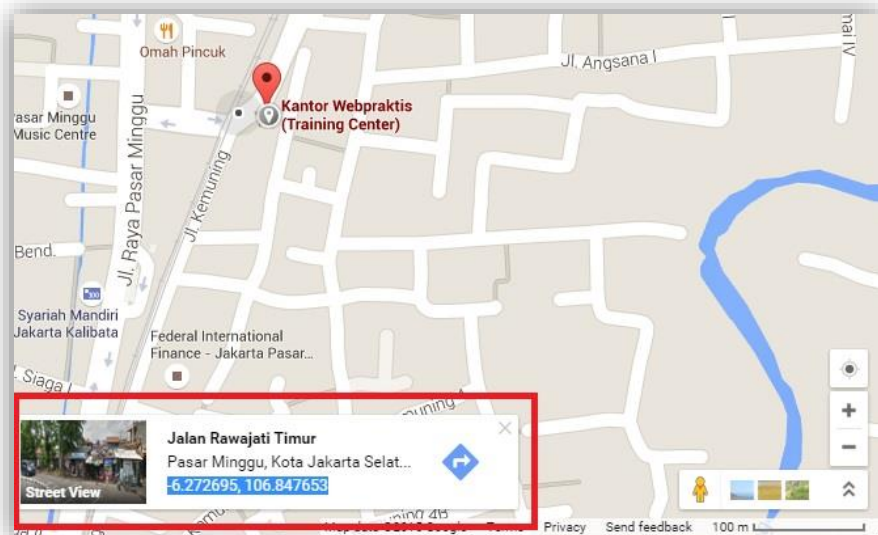
1. Klik menu **Tampilan Web**
2. Klik **Google Maps**



3. Pada form konfigurasi, isi **Latitude**, **Longitude**, **Deskripsi**, **Zoom** dan **Link** (Cara mengisinya perhatikan point 4-6)
4. Buka **<https://www.google.co.id/maps>** dan tentukan lokasi Anda
5. Pada pointer lokasi Anda, klik kanan dan pilih **what's here**



6. **Latitude** dan **Longitude** Anda akan muncul di bawah (dipisahkan dengan tanda koma). Copy **Latitude** dan **Longitude** Anda dan paste ke form konfigurasi pada dashboard anda.



Home > Pengaturan Google Maps

Pengaturan Google Maps

Untuk menampilkan Google Maps silahkan setting di menu [Setting Kanal Footer](#)

Latitude	<input type="text" value="-6.272569"/>
Longitude	<input type="text" value="106.847669"/>
Deskripsi	<input type="text" value="Alamat Kami"/>
Zoom	<input type="text" value="10"/>
Link	<input type="text" value="https://www.google.co.id/maps/pli"/>

7. Simpan
8. Kembali ke menu **Tampilan Web**
9. Pilih **Setting Kanal Footer** dan Klik **Tambah Data**
10. Pilih **Google Maps** pada **Nama Footer**, Masukkan **Judul Footer** Anda, Lalu pilih **Yes** pada option menu **Tampilkan**
11. Simpan dan cek website **Toko Online** anda.

m. Formulir

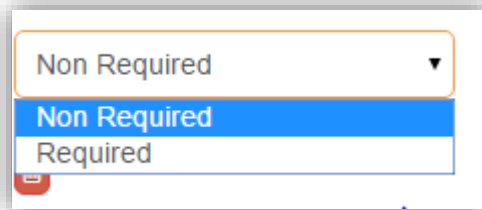
Fitur formulir merupakan fitur yang memiliki banyak fungsi antarlain untuk membuat formulir pendaftaran, kemudian untuk membuat daftar ceklis, membuat kuisioner dan membuat daftar daftar lain yang caranya dengan meminta seseorang untuk mengisi daftar pertanyaan yang telah kita tuliskan.

Cara Membuat formulir pada website Anda adalah sebagai berikut;

1. Pada dashboard webpraktis Anda klik **Tampilan web.**
2. Kemudian klik **Formulir**, kemudian klik **Tambah Data.**
3. Isi Judul formulir dan juga deskripsi formulir.
4. Klik **Tambah Input** untuk menambah form pengisian baru.
5. Klik **Simpan** jika sudah selesai

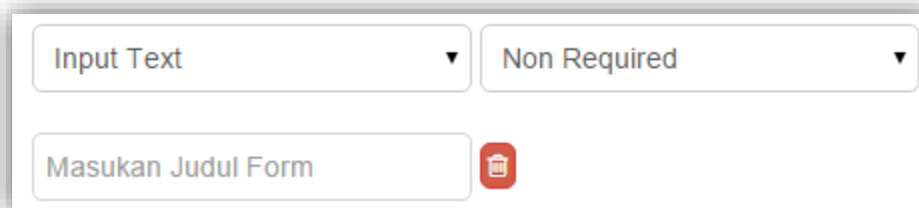
Panduan Pengisian Form:

1. Pilihan Required

A screenshot of a web form interface. It shows a dropdown menu with a light blue border. The menu is open, displaying three options: 'Non Required' (selected and highlighted in blue), 'Non Required', and 'Required'. A small red icon is visible at the bottom left of the dropdown.

Merupakan pilihan pada setiap form untuk harus diisi atau bisa dilewatkan. Pilih **Non required** bila ingin pertanyaan bisa dilewatkan atau pilih **Required** untuk pilihan yang harus diisi.

2. Input Text

A screenshot of a web form configuration interface. It shows two dropdown menus at the top. The first dropdown is labeled 'Input Text' and the second is labeled 'Non Required'. Below these is a text input field with the placeholder text 'Masukan Judul Form'. To the right of the input field is a red icon of a document with a plus sign.

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa text singkat. Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Nama**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

Input Text

3. Text Area

Textarea

Non Required

Masukan Judul Form



Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa text panjang.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Alamat** atau **Deskripsi secara singkat**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

Text Area

4. Select Option

Select Option

Non Required

Masukan Judul Form

Masukan Daftar Pilihan, pisahkan dengan tanda titik koma (;)



Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa pilihan dalam menu drop down.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Pilihan yang telah dipilihkan**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

Select Option

-- Pilih --

-- Pilih --

Opsi 1

Opsi2

5. Radio Button

Radio Button

Non Required

Masukan Judul Form

Masukan Daftar Pilihan, pisahkan dengan tanda titik koma (;)

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa pilihan yang harus dipilih salah satu.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Pilihan yang hanya boleh diisi satu**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

Radio Button

☒ Opsi 1

☐ Opsi2

6. Checkbox

Checkbox

Masukan Judul Form

Masukan Daftar Pilihan, pisahkan dengan tanda titik koma (;)

Merupakan pilihan agar si pengisi bisa mengisi form berupa pilihan bisa dipilih lebih dari satu.

Biasanya ini digunakan untuk form pengisian **Satu pertanyaan yang bisa diisi oleh beberapa jawaban**. Hasil jadi form tersebut adalah seperti ini;

+ Tambah Data Hapus Data Yang Dipilih

Show 10 Row

Search

<input type="checkbox"/>	#	Judul Formulir	Link Formulir	Download Data	Action
<input type="checkbox"/>	1	Form 1	http://novazord.webpraktis.com/formulir/view/26	Download	Hapus

Link Formulir: Berisi link dari halaman formulir tersebut.

Download Data: Berisi data hasil form yang telah diisi oleh pengisi form.

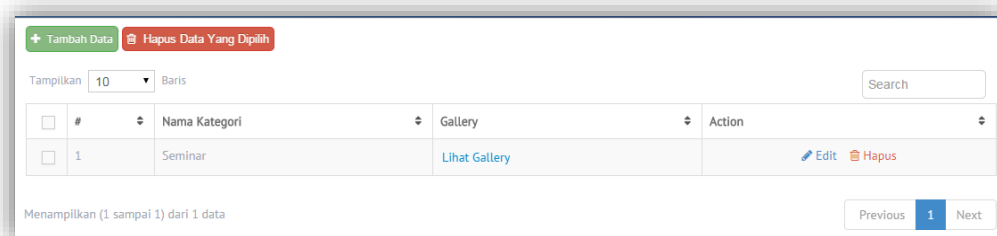
Perhatian: Fitur formulir ini tidak memiliki tombol **edit** dikarenakan bila ada form yang diedit data yang telah ada akan kacau dan tidak berurutan.

n. Background Music

Merupakan fitur yang memungkinkan Anda untuk memasukan suara pada website Anda.

Note: Maksimal audio 1MB dengan format MP3 / WAV

3. Gallery



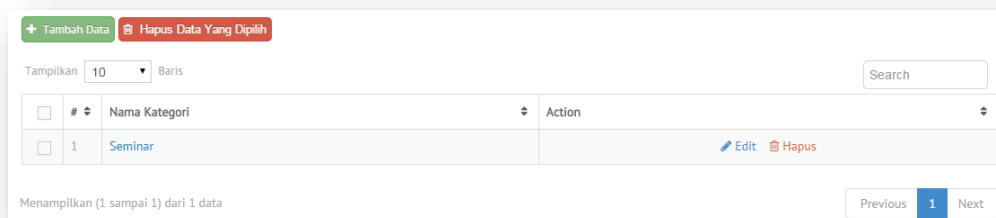
Merupakan menu yang akan menampilkan foto foto yang ingin ditampilkan di bagian galeri.

4. Ganti Desain Web

Cara mengganti desain web

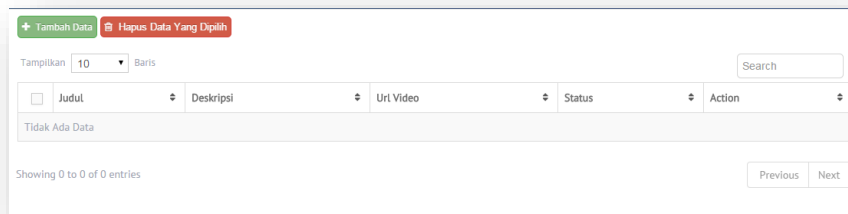
1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Ganti Desain Web**'.
2. Lalu pilih desain yang Anda inginkan.
3. Klik '**Simpan Data**'.
4. Anda bisa klik menu '**Lihat Toko**' untuk melihat perubahan desain website Anda. milih template sesuai dengan keinginan Anda. Penggantian template bisa dilakukan kapan saja. Khusus untuk paket Starter Extra, penggantian template hanya dapat dilakukan maksimal 2x dalam sebulan.

5. Event



Adalah menu untuk menambahkan atau menghapus event yang akan diadakan.

6. Video

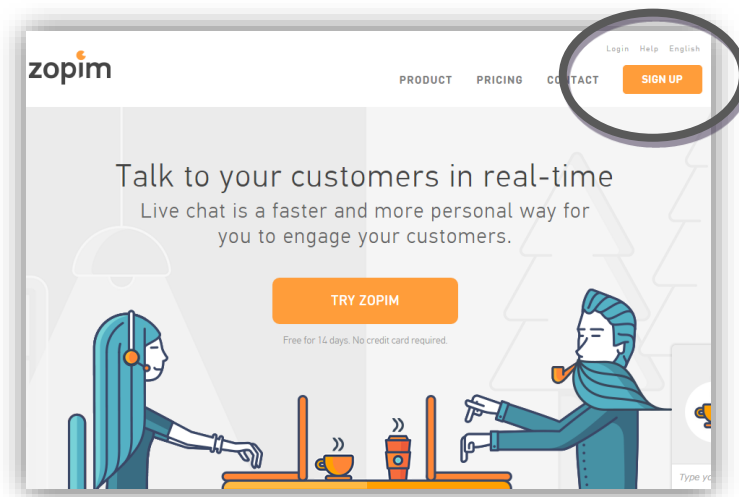


Adalah menu untuk menambah atau menghapus konten yang berupa video.

7. Live Chat

Berikut ini adalah cara registrasi live chat pada website Anda.

1. Buka www.zopim.com pada browser Anda, kemudian klik tombol **"Sign Up"**.

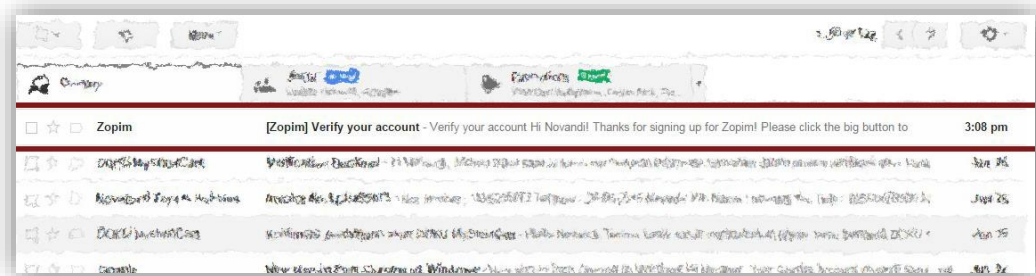


2. Isi nama dan juga email yang ingin Anda gunakan, kemudian ceklis *agreement* yang ada kemudian klik **"Sign Up For Free Account"**.

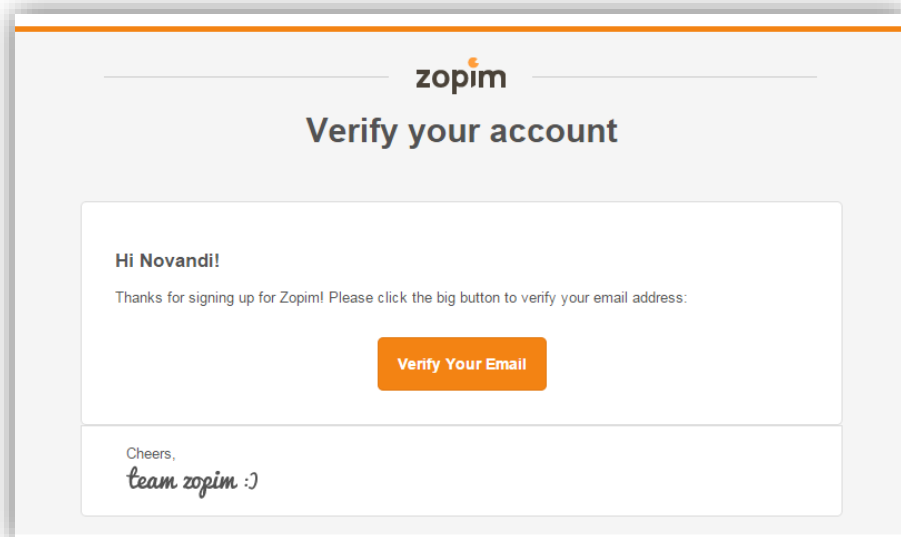


The image shows a registration form for Zopim. It has an orange background. At the top is the Zopim logo. Below it are two input fields: 'Name' and 'Email Address'. Under the email field is an orange button that says 'SIGN UP FOR A FREE ACCOUNT'. At the bottom, there is a checkbox with the text 'I agree to Zopim's Terms of Service and Privacy Policy.'

- Kemudian buka email yang Anda daftarkan di form **Zopim** yang telah diisi sebelumnya, kemudian buka email masuk yang berasal dari **Zopim**.

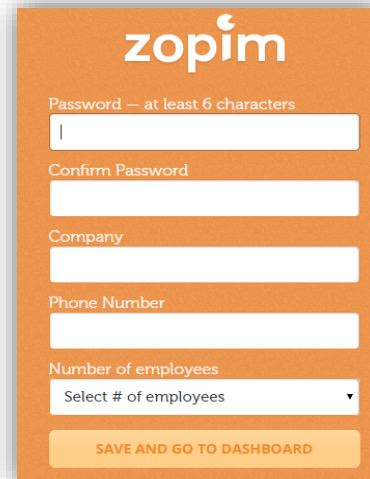


- Kemudian klik **"Verify Your Email"**.



The image shows an email from Zopim titled 'Verify your account'. It has a light gray background. The Zopim logo is at the top. Below it is the text 'Verify your account'. In the center, it says 'Hi Novandi!' followed by 'Thanks for signing up for Zopim! Please click the big button to verify your email address:'. Below this is an orange button that says 'Verify Your Email'. At the bottom, it says 'Cheers, team zopim :)'.

- Kemudian isi form yang telah disediakan, jika sudah silahkan klik **"Save and Go To Dashboard"**.



zopim

Password — at least 6 characters

Confirm Password

Company

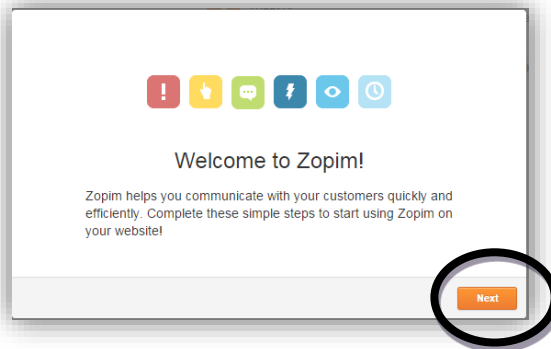
Phone Number

Number of employees

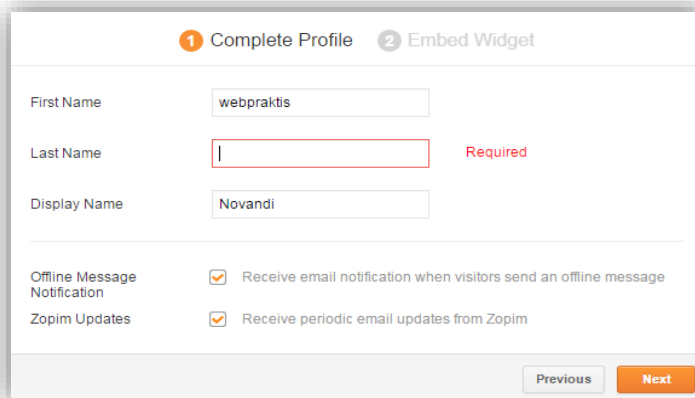
Select # of employees

SAVE AND GO TO DASHBOARD

6. Anda akan dibawa menuju halaman dashboard **“Zopim”**, kemudian klik **“Next”**.



7. Isi form pengisian **profil**, jika sudah silahkan klik **“Next”**.



1 Complete Profile 2 Embed Widget

First Name webpraktis

Last Name Required

Display Name Novandi

Offline Message Notification ☒ Receive email notification when visitors send an offline message

Zopim Updates ☒ Receive periodic email updates from Zopim

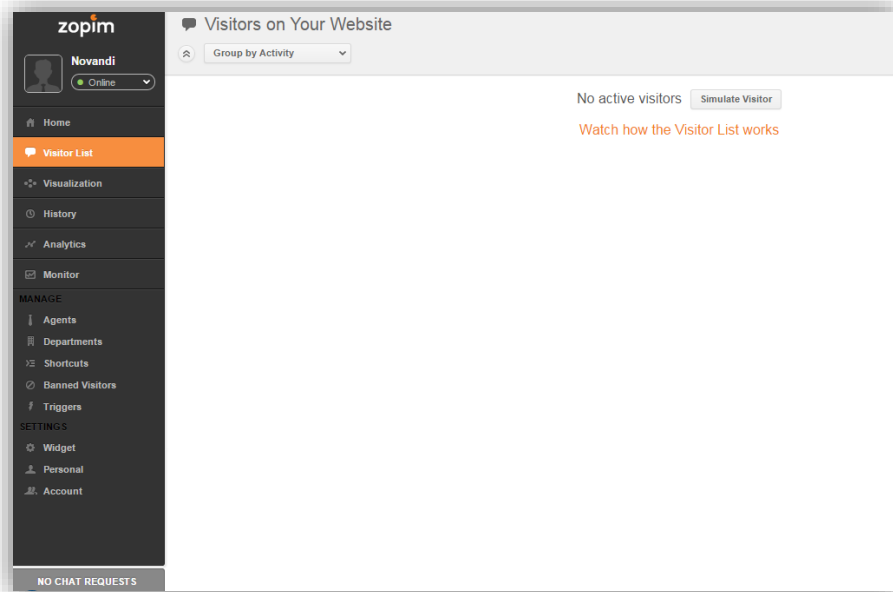
Previous Next

8. Akan muncul tampilan **embed widget**, *copy* kode seperti yang ada di gambar;

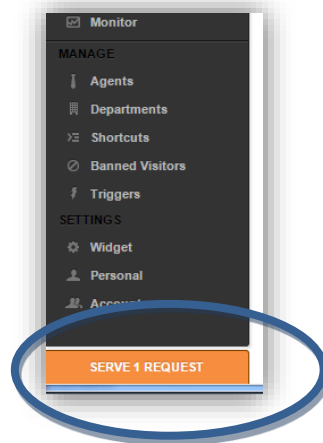
v2.zopim.com/?38RwaSXakSvQG4pf1kZYLJseeUjxT7Go"

1. Masuk ke dalam akun **Zopim** Anda.

1. Masuk ke dalam akun **Zopim** Anda.

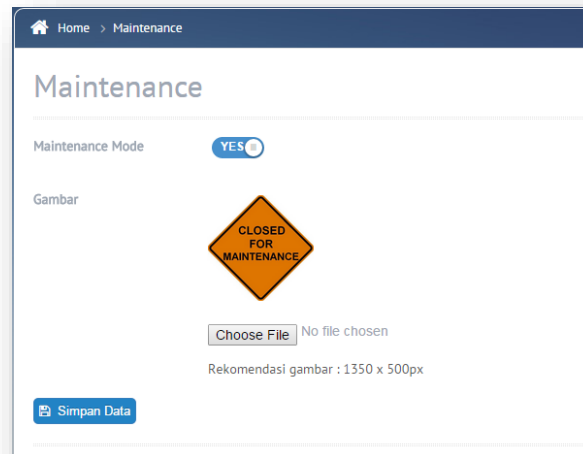


2. Akan ada tanda di kiri bawah dashboard Anda, silahkan klik tanda tersebut untuk melihat chat.



3. Berikut ini adalah tampilan dari chat menggunakan **Zopim**.

8. Maintenance mode



Maintenance mode adalah fitur untuk menyembunyikan website saat Anda sedang melakukan perombakan isi website dalam rentang waktu tertentu.



Cara mengaktifkan Maintenance Mode:

1. Pada dashboard website Anda, klik menu "**Maintenance Mode**"
2. Aktifkan "**Maintenance Mode**" dengan klik tombol "**No**", dan tombol akan berubah jadi "**Yes**".
3. Lalu, unggah gambar yang akan menjadi tampilan Maintenance Mode website Anda. Jangan lupa untuk menyesuaikan dimensi gambar yang akan Anda upload sesuai dengan dimensi rekomendasi dari kami yang ada di bawah tombol '**Choose File**'.
4. Klik '**Simpan**'.

Perhatian:

- Jika tidak ada file yang diunggah, maka tampilan website Anda akan kosong, berwarna putih.

Maintenance mode dapat diaktifkan untuk memblokir akses kepada toko online anda selama masa perbaikan dengan menampilkan konten gambar.

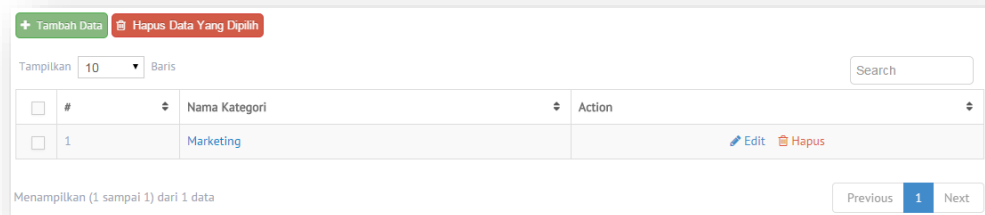
9. Lihat Web

Untuk melihat perubahan desain website Anda, pilih template sesuai dengan keinginan Anda. Penggantian template bisa dilakukan kapan saja. Khusus untuk paket Starter Extra, penggantian template hanya dapat dilakukan maksimal 2x dalam sebulan.

C. Atur Artikel

1. Tambah Kategori Artikel

Kategori produk berfungsi untuk mengelompokkan artikel Anda ke dalam kategori tertentu.



+ Tambah Data		Hapus Data Yang Dipilih	
Tampilkan	10	Baris	Search
<input type="checkbox"/>	#	Nama Kategori	Action
<input type="checkbox"/>	1	Marketing	Edit Hapus
Menampilkan (1 sampai 1) dari 1 data			
Previous		1	Next

2. Tambah Artikel

Adalah menu untuk menambahkan atau mengedit kolom artikel pada website Anda. Maksimalkan fitur ini dengan menulis secara rutin, hal ini akan meningkatkan SEO Anda.

Cara Menulis Artikel

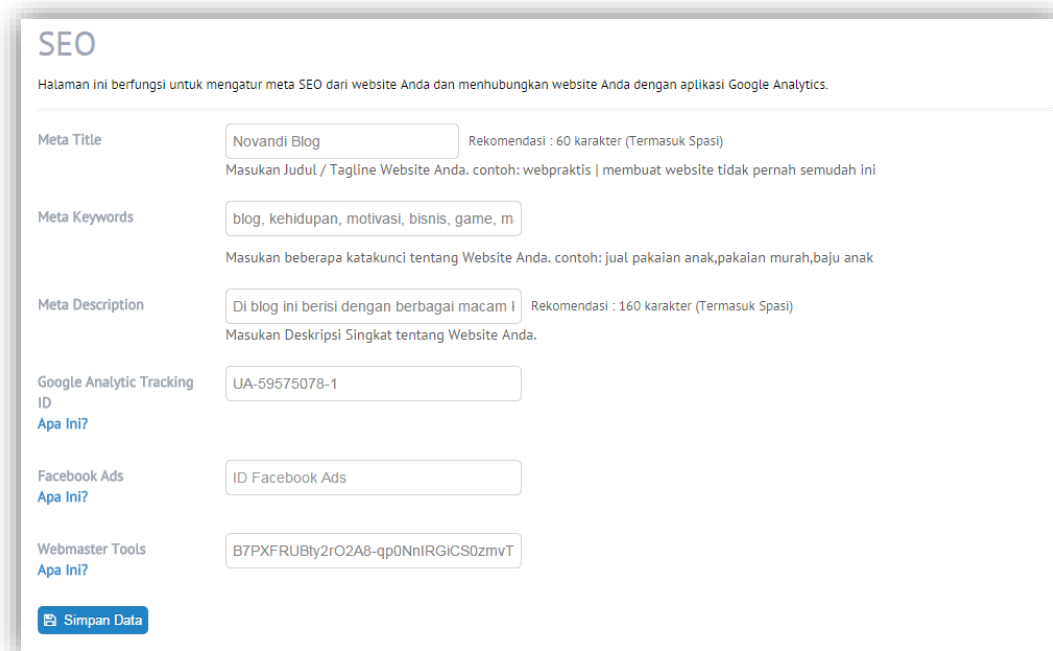
- Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Artikel**'
- Klik '**Tambah Data**' .
- Isi nama kategori Artikel kemudian klik '**Simpan**'
- Klik di kategori yang tadi di buat
- Kemudian klik '**tambah data**'.
- Isi Judul, Deskripsi dan tulis Artikel.
- Jangan lupa menulis Meta Title, Meta Description, Meta Keyword
- Klik '**Simpan**'

D. Marketing

1. Data Komentar

Menampilkan komentar dari pengunjung toko online yang memberikan komentar pada artikel Anda. Komentar yang dikirimkan dapat Anda seleksi apakah ditampilkan atau tidak.

2. Pengaturan SEO



The screenshot shows the 'SEO' settings page. At the top, it states: 'Halaman ini berfungsi untuk mengatur meta SEO dari website Anda dan menghubungkan website Anda dengan aplikasi Google Analytics.' Below this are several input fields with labels and recommendations:

- Meta Title:** Input field contains 'Novandi Blog'. Recommendation: 'Rekomendasi : 60 karakter (Termasuk Spasi)'. Subtext: 'Masukan Judul / Tagline Website Anda. contoh: webpraktis | membuat website tidak pernah semudah ini'.
- Meta Keywords:** Input field contains 'blog, kehidupan, motivasi, bisnis, game, m'. Subtext: 'Masukan beberapa katakunci tentang Website Anda. contoh: jual pakaian anak, pakaian murah, baju anak'.
- Meta Description:** Input field contains 'Di blog ini berisi dengan berbagai macam I'. Recommendation: 'Rekomendasi : 160 karakter (Termasuk Spasi)'. Subtext: 'Masukan Deskripsi Singkat tentang Website Anda.'.
- Google Analytic Tracking ID:** Input field contains 'UA-59575078-1'. Below it is a link 'Apa Ini?'.
- Facebook Ads:** Input field contains 'ID Facebook Ads'. Below it is a link 'Apa Ini?'.
- Webmaster Tools:** Input field contains 'B7PXFUBty2rO2A8-qp0NnIRGiCS0zmvT'. Below it is a link 'Apa Ini?'.

At the bottom left, there is a blue button labeled 'Simpan Data'.

Adalah menu untuk mengoptimalkan website Anda agar mudah ditemukan di mesin pencari.

Cara mengatur SEO :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan SEO**'.
2. Lalu, isilah semua kotak isian '**Meta**' yang disediakan.

Berikut penjelasannya:

- **Meta Title:** Berisi nama website dan tagline Website. Bagian ini akan menjadi tulisan yang muncul pada judul tab browser dan judul website pada mesin pencari.
- **Meta Keywords:** Berisi kata kunci yang berhubungan dengan pencarian website Anda pada mesin pencari.
- **Meta Description:** Berisi deskripsi singkat website Anda, dan akan muncul pada mesin pencari sebagai deskripsi singkat pada bagian bawah setelah judul website. Usahakan menulis deskripsi yang menarik dan membuat orang ingin melihat website Anda.

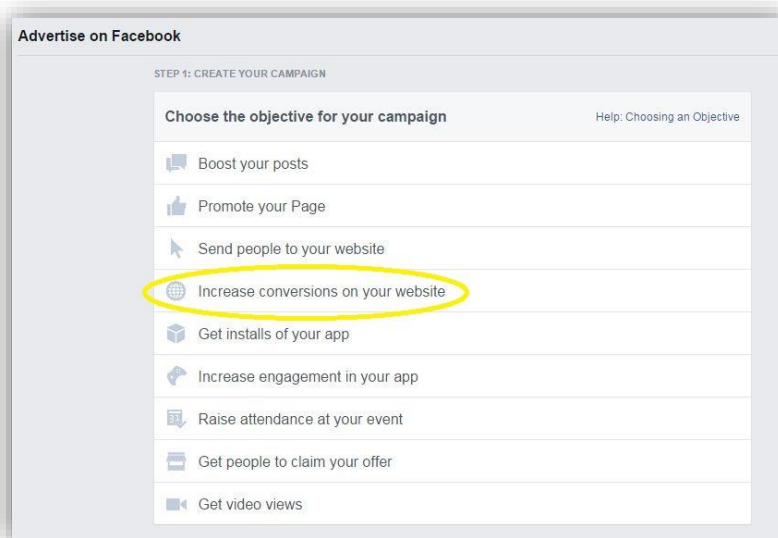
3. Selanjutnya, untuk mengisi kotak isian '**Google Analytic Tracking ID**', Anda perlu membuat terlebih dahulu Google Analytics.
4. Setelah membuat akun, copy Google Analytic tracking ID dan paste pada kotak isian '**Google Analytic Tracking ID**' pada dashboard.
5. Jika Menggunakan **Facebook Ads**, Masukan kode yang ada di FB Adsnya seperti langkah berikut berikut:

Untuk mengisi **Facebook Ads**, berikut langkahnya:

- Klik tanda panah di halaman Facebook Anda kemudian klik **'Create Ads'**.



- Kemudian klik **'Increase Conversions On Your Website'**



- Isikan nama web Anda dan tipe konversi yang Anda inginkan kemudian tulis nama Anda, lalu klik **'Creat Pixel'**.

Choose the objective for your campaign Help: Choosing an Objective

- Boost your posts
- Promote your Page
- Send people to your website
- Increase conversions on your website**
- Get installs of your app
- Increase engagement in your app
- Raise attendance at your event
- Get people to claim your offer
- Get video views

Website Conversions

Send people to your website to take a specific action, like signing up for a newsletter. Use a conversion pixel to measure your results.

<http://www.novandipsaputra.com>

A conversion-tracking pixel is a small piece of code that lets you keep track of conversions, such as purchases and sign-ups, on your website.

What type of conversion do you want to measure?

Checkouts

Name:

Novandi

☒ I agree to the Terms of Service for conversion tracking.

Create Pixel

- Lalu copy **code Facebook Ads** seperti di bawah ini kemudian paste ke menu 'Pengaturan SEO' di Webpraktis Anda kemudian klik '**Simpan**'. Halaman Facebook Ads klik '**Continue**'.

I can add the pixel to my website

Copy and paste the following code between <head> and </head> on the page of your website you want to track actions. For example, to track registrations, place the code on your 'registration completed' web page.

```

s.parentNode.insertBefore(fbds, s);
fbq.loaded = true;
})();
window._fbq = window._fbq || [];
window._fbq.push(['track', '6024484619007',
{value:'1.00',currency:'IDR'}]);
</script>
<noscript>
</noscript>

```

To include a monetary value for each conversion, edit the

- Lalu buka web Anda '**klik di menu mana saja yang mengarahkan Anda ke halaman lain**'.
- Buka halaman facebook Ads tadi kemudian klik '**Refresh**'

Website Conversions

<http://novandipsaputra.com>

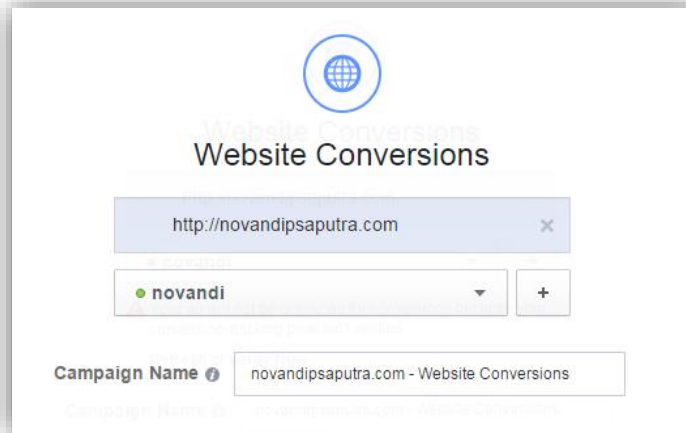
novandi

Refresh or Verify Now

Your ad will not be optimized for conversions because your conversion-tracking pixel isn't verified.

Campaign Name

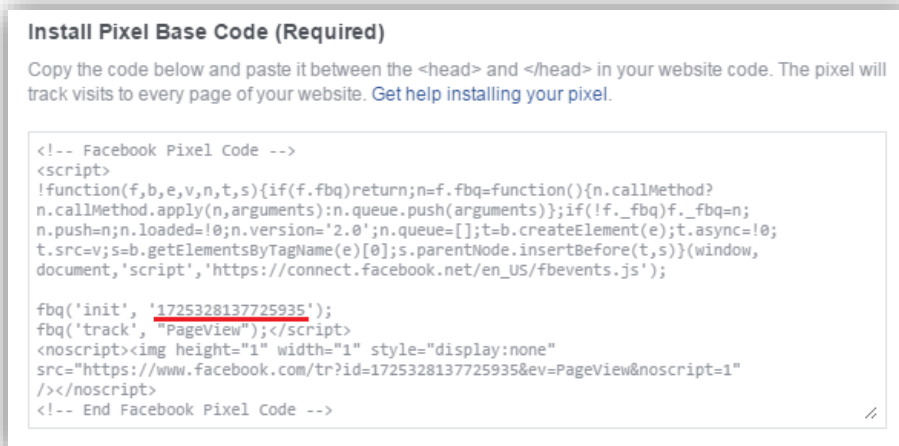
- Akun Anda telah di Verifikasi, bila sudah di verifikasi akan Seperti ini tampilanya



- Dan akan muncul pemberitahuan dari Facebook kalau anda sudah bisa menggunakan trackingnya.

Untuk penggunaan **Facebook Pixel** bisa memasukan kode yang pixelnya sebagai berikut:

Kolom 1:



Kolom 2:

Install Pixel Base Code (Required)

Copy the code below and paste it between the <head> and </head> in your website code. The pixel will track visits to every page of your website. [Get help installing your pixel.](#)

```
<!-- Facebook Pixel Code -->
<script>
!function(f,b,e,v,n,t,s){if(f.fbq)return;n=f.fbq=function(){n.callMethod?
n.callMethod.apply(n,arguments):n.queue.push(arguments)};if(!f._fbq)f._fbq=n;
n.push=n;n.loaded=!0;n.version='2.0';n.queue=[];t=b.createElement(e);t.async=!0;
t.src=v;s=b.getElementsByTagName(e)[0];s.parentNode.insertBefore(t,s)}(window,
document,'script','https://connect.facebook.net/en_US/fbevents.js');

fbq('init', '1725328137725935');
fbq('track', "PageView");</script>
<noscript></noscript>
<!-- End Facebook Pixel Code -->
```

6. Untuk **Webmaster Tools** bisa langsung kunjungi <https://www.google.com/webmasters/tools> untuk bisa mendapatkan kodenya :
 - i. Buka <https://www.google.com/webmasters/tools>
 - ii. Klik '**ADD A SITE**'
 - iii. Kemudian masukan nama website Anda.
 - iv. Kemudian klik '**Alternate Methods**'.
 - v. Klik **HTML Tag** dan copy code seperti berikut

to your site's home page. It should go in the <head> section, before the first <body> section.

```
<meta name="google-site-verification" content="I9qeg11D4tSFu5Ona-zqVU_aRdVKXYmJs1ER2Tf8p" />
```

- Buka halaman webpraktis Anda dan klik '**Pengaturan SEO**'
 - Kemudian paste Kode tadi di kolom '**Webmaster Tool**'
 - Kemudian klik '**simpan**'
 - Kembali ke halaman webmastertool kemudiak klik 'verify'
7. Klik '**Simpan Data**'.
 8. Bila tidak berhasil terverifikasi, silahkan klik "**Alternate Method**" lalu centang "**Google Analytics**" kemudian "**klik Simpan**". Tapi pastikan Anda sudah memasukan code google Analytics ke fitur SEO Anda

Recommended method

Alternate methods

History

☐ HTML file upload
Upload an HTML file to your site.

☐ Domain name provider
Sign in to your domain name provider.

☒ Google Analytics
Use your Google Analytics account.

You must be using the asynchronous tracking code .

Your tracking code should be in the <head> section of your page.

You must have the "edit" permission for the Analytics web property.

The Google Analytics tracking code is used only to verify site ownership. No Google Analytics data will be accessed.

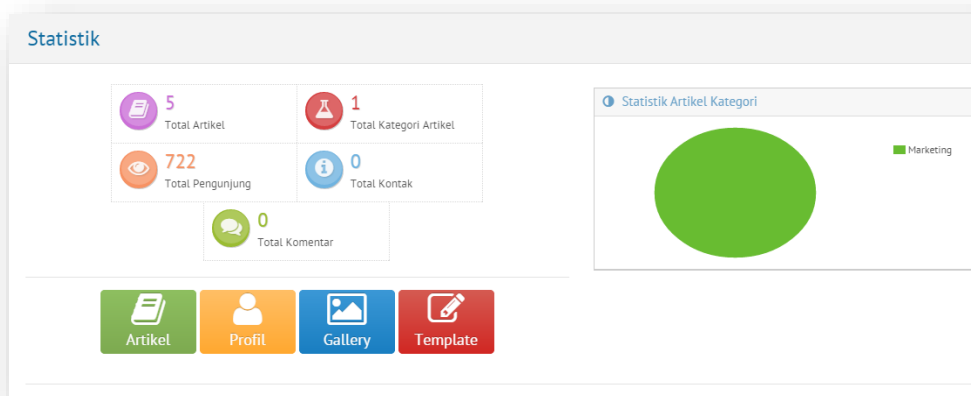
☐ Google Tag Manager
Use your Google Tag Manager account.

VERIFY

Not now

Perhatian: Isi semua kotak isian pada menu atur toko dan profil akun web untuk mendapatkan hasil SEO yang maksimal.

3. Statistik



4. Pengaturan Social Media

Pengaturan Socmed

Halaman ini berfungsi untuk menghubungkan website dengan akun social media yang Anda miliki.

Instagram

Facebook

ex : https://facebook.com/websitaku

Publish Widget ☒ YES

Twitter

ex : https://twitter.com/websitaku

Widget ID [Apa itu Widget ID ?](#)

Publish Widget ☒ YES

Cara memasang widget **Fanpage Facebook**

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url fanpage facebook Anda.
3. Pastikan status '**Publish Widget**' adalah '**YES**'.
4. Klik '**Simpan**'

Perhatian: Jenis laman facebook yang bisa ditampilkan adalah fanpage, bukan akun laman profil personal.

Cara memasang **widget Twitter**

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url akun twitter Anda.
3. Setelah itu buka dan masuk ke twitter.com.
4. Lalu, klik '**Setting**' dan masuk menu '**Settings**'.
5. Lalu pilih menu '**Widget**' yang berada di bagian kiri.
6. Klik '**Create New**'.
7. Pilih 'User Timeline' dan atur widget, sangat disarankan hanya mengubah 'Theme' saja.
8. Klik '**Create widget**'.
9. Lalu, lihat kotak URL Address pada browser Anda, dan carilah bagian yang memiliki 1 rangkaian angka pada url Anda, lalu copy 1 rangkaian angka tersebut saja.
10. Setelah itu, masuk kembali ke pengaturan social media pada dashboard website Anda.

11. Paste-kan angka tersebut pada kotak isian '**Widget ID**'.
12. Pastikan status 'Publish Widget' adalah '**YES**'.
13. Klik 'Simpan'.

Cara Mengaktifkan Button **Instagram** :

- a. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
- b. Lalu masukan dengan lengkap alamat url Profil Instagram Anda.
- c. Klik '**Simpan**'

Cara Mengaktifkan Button **Google Plus** :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan dengan lengkap alamat url Profil Instagram Anda.
3. Klik '**Simpan**'

Cara pasang widget chat **Yahoo Messenger** :

1. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pengaturan Social Media**'.
2. Lalu masukan id yahoo messenger Anda pada kotak yang disediakan.
3. Klik '**Simpan**'

Perhatian: Pastikan Anda hanya memasukan id akun anda, misal 'john_doe91' bukan 'john_doe91@yahoo.com'.

5. Data Member

Adalah menu untuk melihat data dari member website Anda.

6. Subscriber

Adalah menu untuk melihat data subscriber dari website Anda.


7. Pop Up Banner

Pop-up adalah jendela yang biasanya muncul tiba-tiba di awal mengunjungi halaman web Anda, biasanya berupa Iklan. Untuk mengatur pop up banner adalah sebagai berikut.

Pop Up

Publish Pop Up ☒ YES ☐ NO

Gambar



No file chosen

Link

Contoh: <http://webpraktis.com/>

- a. Pada dashboard website Anda, klik menu '**Pop Up Banner**'.
- b. Set "**Publish Pop Up**" menjadi "**YES**"
- c. Klik Choose file lalu pilih gambar yang diinginkan sebagai bannernya.
- d. Isi link bila ingin pop up banner yang di pasang mengarahkan ke halaman lain jika di klik.
- e. Klik "**simpan**"

E. Administrasi

Berikut ini merupakan cara aktivasi website Anda di webpraktis.com;

1. Masuk kedalam **Dasboard Webpraktis** Anda kemudian klik **Aktivasi Akun** pada bagian **Administrasi**.



2. Anda akan dibawa menuju menu **Pilih Paket**, silakan klik tombol **Pilih Paket** di kolom paket yang sudah Anda bayarkan atau ingin Anda pesan.

	Starter Pemula Rp 680.000 / tahun pertama	Terlaris Premium Lengkap Rp 1.590.000 / tahun pertama	Ultimate Dasar Rp 2.790.000 / tahun pertama	Terfavorit Ultimate Lengkap Rp 3.490.000 / tahun pertama	Ultimate Extra Rp 4.490.000 / tahun pertama
Harga Perpanjangan	Rp. 490.000	Rp. 690.000	Rp. 790.000	Rp. 890.000	Rp. 990.000
Jasa Upload Web	✗	✗	Jasa Upload Dasar	Jasa Upload Len...	Jasa Upload L...
Desain Logo	✗	✗	✗	✓	✓
Alamat Domain	✓	✓	✓	✓	✓
Kapasitas Simpan	400 MB	1200 MB	2000 MB	5000 MB	5000 MB
Kapasitas Produk	300 Produk	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Desain Web	Dasar	Premium	Premium	Premium	Premium
Fitur Ganti Tema	Ganti 2x /bulan	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Free Support	✓	✓	✓	✓	✓
Bandwidth	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited	Unlimited
Akun Email	✗	5 Akun Email	7 Akun Email	9 Akun Email	9 Akun Email
Banner Iklan	✗	✓	✓	✓	✓
Iklan Pop Up	✗	✓	✓	✓	✓
SEO	Dasar	Lengkap	Lengkap	Lengkap	Lengkap
Fitur Kupon Diskon	✗	✓	✓	✓	✓
Fitur Reseller	✗	✓	✓	✓	✓
White Label	✗	✗	✗	✓	✓
Fitur Multi Admin	✗	✓	✓	✓	✓
Free Subdomain	✗	✗	1 subdomain *	2 subdomain *	3 subdomain *
Free member Kelas.	✗	✗	✓	✓	✓
Free 1x akses trial p	✗	✓	✓	✓	✓
Free Publish 1 Apps	✗	✗	✗	✗	✓
	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !	Coba Gratis Sekarang !

- Kemudian Anda akan dibawa ke menu **Billing Information**, isi data lengkap Anda dan jangan lupa pilih **Metode Pembayaran**.

Catatan: Untuk pembayaran via ATM, SMS Banking, Internet Banking dan Tunai silakan gunakan pilihan **Transfer**.

Billing Information

Email: Uji@coba.com

Nama Lengkap *: Uji Coba Konfirmasi Bayar

Alamat: Jakarta

Propinsi: -- Pilih --

Kota: -- Pilih --

Kecamatan: -- Pilih --

Kode Pos: Kode Pos

No Telp: No Telp 1

Metode Pembayaran: Transfer

FEE

Credit Card	: 3,5% => (Total : Rp 1.438.650)
Doku Wallet	: 2% => (Total : Rp 1.417.800)
Alfa Group	: Rp 7.500,- => (Total : Rp 1.397.500)
BCA Klik Pay	: Rp 5.000,- => (Total : Rp 1.395.000)
Paypal	: 2,9% + \$0,3

Submit **Kembali**

Jika semua data sudah terisi silakan klik tombol **Submit**.

Lalu akan muncul *Pop Up Dialog* seperti ini.

TERIMA KASIH ANDA TELAH MEMILIH PAKET Web Praktis

Silahkan cek email Anda untuk melihat detail invoice, jika email tidak ada di inbox silahkan untuk mengecek di kotak Spam

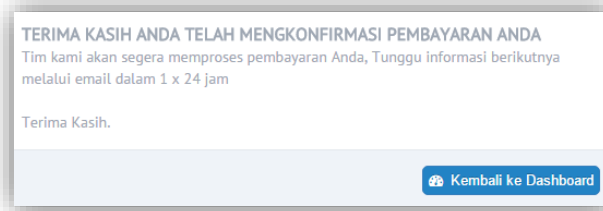
Terima Kasih,

Kembali ke Dashboard

Kemudian silakan klik **Kembali Ke dashboard**.

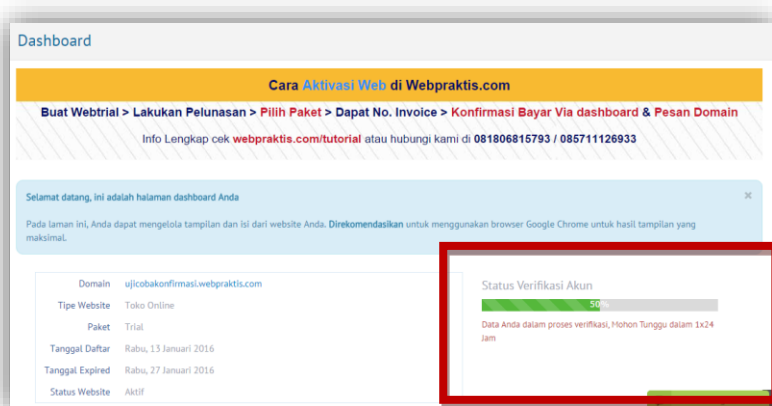
- Selanjutnya Anda akan di bawa ke menu **Konfirmasi Bayar**, isi semua form sesuai dengan data diri Anda. Pastikan **Tanggal Transfer** sesuai dengan tanggal Anda melakukan pembayaran. Pada **Total Transfer** masukan nominal yang Anda bayarkan, bukan harga paket yang Anda pilih.

Jika sudah silakan klik **Simpan Data**. Akan muncul Pop Up Dialog,

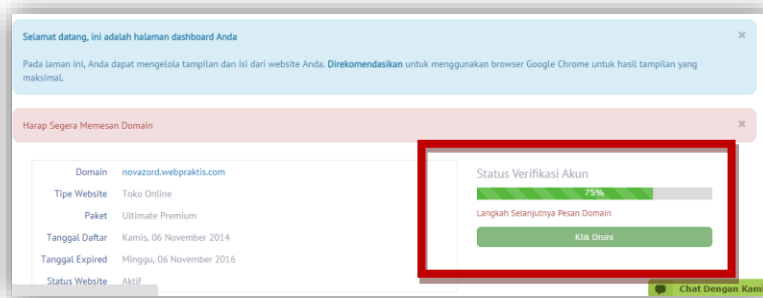


Silakan klik **Kembali Ke Dashboard**.

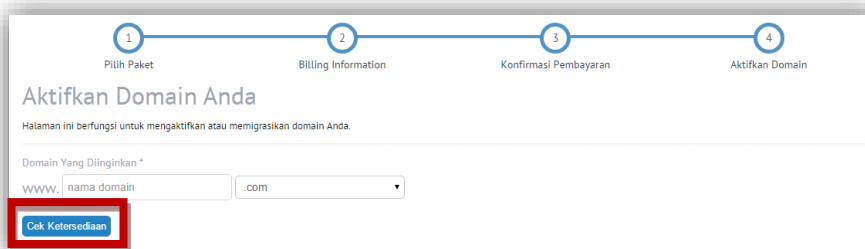
- Anda akan di bawa ke halaman utama Dashboard Webpraktis Anda, dengan status verifikasi akun Anda mencapai **50%** silakan tunggu **1x24 Jam** sampai tim Webpraktis meverifikasi data Anda.



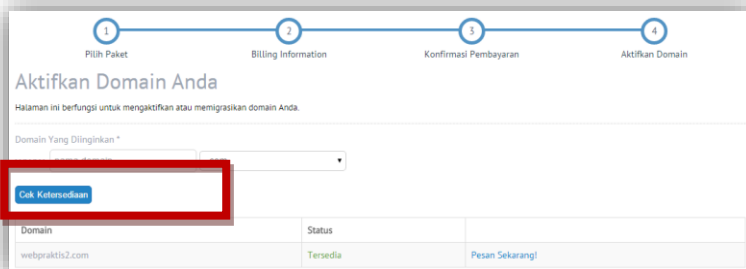
- Setelah verifikasi akun Anda berhasil, status verifikasi akun Anda akan berubah menjadi **75%**, Silakan klik tombol **Klik Disini** atau Menu **Aktivasi Akun** di bagian **Administrasi**.



- Anda akan dibawa ke menu **Pesan Domain**. Masukkan domain yang Anda inginkan lalu klik **Cek Ketersediaan Domain**.

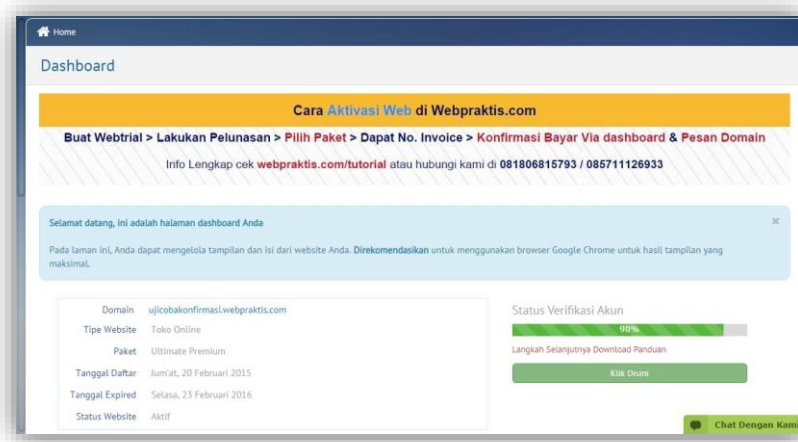


Jika muncul tombol tersedia akan muncul tombol **Pesan Sekarang**, klik tombol tersebut untuk memesan Domain tersebut.

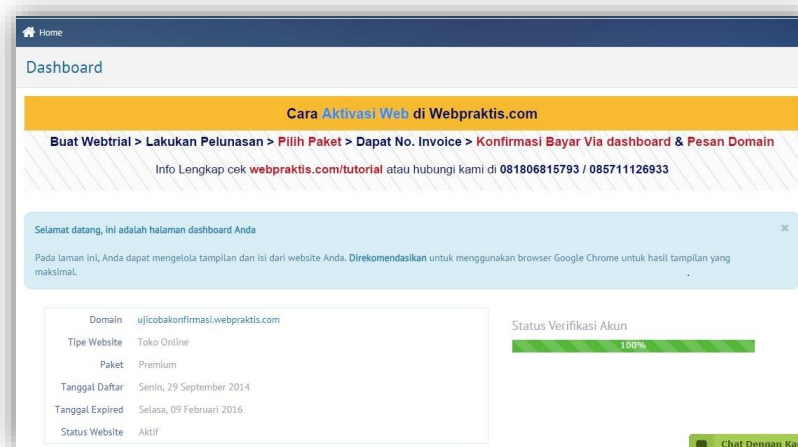


Catatan: Pastikan nama domain yang Anda pesan benar saat akan klik tombol **YA**.

- Setelah pemesanan domain Anda akan diarahkan ke tampilan utama **Dashboard Webpraktis** Anda, dengan status verifikasi **90%**. Untuk melengkapi aktivasi silakan download panduan dengan cara klik tombol **Klik Disini** seperti yang ada pada gambar dibawah:



9. Setelah download panduan silakan baca panduan tersebut untuk membantu Anda dalam melakukan pengisian Webpraktis Anda. klik **Pengaturan Utama** pada kiri atas **Dashboard Webpraktis** Anda. Selamat Aktivasi Website Anda telah **100%**.



F. Produk Pendukung

1. SubDomain

SubDomain merupakan domain turunan yang Anda bisa gunakan untuk menunjang website Anda. Subdomain ini merupakan website lain yang namanya menggunakan nama domain Anda dengan ekstensi yang Anda inginkan didepanya, misal;

Domain Anda: webpraktis.com

Subdomain : **toko**.webpraktis.com, **blog**.webpraktis.com, **info**.webpraktis.com

G. Jasa Pendukung

Halaman ini berfungsi untuk menginformasikan paket jasa pendukung yang ada di webpraktis yang akan Anda gunakan.

1. Jasa Pendukung

Merupakan layanan pendukung yang disediakan oleh Webpraktis untuk membantu para penggunanya dalam melengkapi konten website yang dimiliki.

2. Jasa Perawatan

Merupakan Layanan tambahan yang disediakan Webpraktis untuk membantu penggunanya mengisi konten dan mengembangkan website yang dimiliki secara konsisten setiap bulanya.

3. **Jasa Google Adwords**

Jasa Pemasangan Iklan di Google merupakan layanan pendukung di Webpraktis untuk membantu mendatangkan trafik / kunjungan ke website Anda

4. **Jasa Daftar Merek**

Jasa yang dapat membantu Anda untuk membantu mendaftarkan merek yang Anda punyai.

H. **Layanan Konsumen**

1. **Kontak Kami**

Menu ini berfungsi untuk melihat pesan yang masuk melalui menu '**Kontak Kami**' pada website Anda. Secara default, pesan hanya akan masuk ke dashboard website Anda.

1. Cara untuk membuat pesan masuk ke email Anda secara otomatis:
 1. Klik menu '**Kontak Kami**' dari dashboard website.
2. Isilah kotak isian '**Email**' dengan email yang akan Anda gunakan sebagai tempat untuk menerima pesan.
3. Klik '**Simpan**'

I. **Multi Admin**

Fitur multi admin ini dirancang untuk mempermudah Anda memberikan otoritas kepada orang lain untuk mengupdate website Anda. Anda juga dapat mengatur apa saja yang dapat mereka ubah dan apa saja yang tidak dapat diubah. Fitur ini hanya diperuntukkan untuk paket premium lengkap, ultimate dasar, dan ultimate lengkap ya. Berikut cara penggunaannya :

1. Login ke dashboard Anda
2. Klik kanan atas pada dashboard, pada tampilan foto profil lalu pilih Admin
3. Tambah data, masukkan identitas admin Anda yang baru lalu simpan
4. Lalu jika tidak ingin admin baru mengakses semua menu dashboard silakan klik hak akses
5. Pilih hak akses admin baru lalu simpan.

J. **Multi Role.**

Fungsinya agar email yang Anda daftarkan dapat digunakan untuk beberapa admin dashboard web.

Berikut ini cara pendaftarannya :

1. Masukkan nama Website Anda di webpraktis.com/checker. Lalu klik cek domain hingga muncul skor website Anda.
2. Buka ticketing support pada dashboard, klik submit pertanyaan lalu pilih kategori multi role, dibagian isi masukkan nama email yang ingin dijadikan admin multi role. Tunggu konfirmasi dari admin webpraktis bahwa email Anda telah didaftarkan Multi role.

* Skor minimum website adalah 80

Jika ada yang ditanyakan, Bapak/Ibu bisa menghubungi

Telepon : 0812 1262 0700



email : care@webpraktis.com

